

Số: ~~76~~/TB-CTHTHMMN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

Tuyển dụng lao động năm 2026

Căn cứ Kế hoạch sử dụng lao động năm 2026 và tình hình sử dụng lao động tại Công ty, Công ty Hoa tiêu hàng hải miền Nam thông báo tuyển dụng lao động như sau:

A. NHÂN SỰ CẦN TUYỂN DỤNG

I. Tập sự hoa tiêu hàng hải: 05 người.

1. Công việc đảm nhiệm:

Thực hiện nhiệm vụ của Tập sự hoa tiêu hàng hải theo quy định của Nhà nước và theo quy định của Công ty.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Trình độ chuyên môn: Đại học chuyên ngành Điều khiển tàu biển.
- Có chứng chỉ tiếng Anh hàng hải trình độ 2 và chứng chỉ TOEIC 450 điểm trở lên.
- Thâm niên công tác: Tối thiểu 01 năm đảm nhận chức danh Sỹ quan vận hành boong tàu biển có tổng dung tích (GT) từ 3.000 trở lên.
- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.
- Địa điểm làm việc: Trong vùng hoạt động hoa tiêu hàng hải của Công ty: TP.HCM, Gia Lai, Khánh Hòa và Cần Thơ.

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các quy định khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý III, IV/2026.

II. Thủy thủ tàu biển: 02 người.

1. Công việc đảm nhiệm:

Thực hiện nhiệm vụ của Thủy thủ tàu biển theo quy định của Nhà nước và theo quy định của Công ty.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Trình độ chuyên môn: Có Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn thủy thủ trực ca AB; Giấy chứng nhận theo ngành nghề yêu cầu.

- Thâm niên công tác: Có thời gian công tác thực tế 03 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: phường Vũng Tàu - TP.HCM, Gia Lai và Khánh Hòa.

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các quy định khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý II, III/2026.

III. Thuyền trưởng Phương tiện thủy nội địa: 01 người

1. Công việc đảm nhiệm:

Trực tiếp quản lý và điều khiển ca nô đưa đón hoa tiêu dẫn tàu và thực hiện các nhiệm vụ khác được cấp trên giao.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn (Phương tiện thủy nội địa) thuyền trưởng hạng phù hợp.

- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 12 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: Chi nhánh Hoa tiêu VII (phường Quy Nhơn - Gia Lai).

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý II/2026.

IV. Máy trưởng Phương tiện thủy nội địa: 01 người

1. Công việc đảm nhiệm:

Quản lý và khai thác phương tiện an toàn, đạt hiệu quả đối với máy móc thiết bị theo quy trình, quy phạm hiện hành; bảo đảm an toàn kỹ thuật trong việc sử dụng, bảo quản, bảo dưỡng, sửa chữa các trang thiết bị, máy móc.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Giấy chứng nhận khả năng chuyên môn (Phương tiện thủy nội địa) máy trưởng hạng nhì.

- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 12 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: TP. Hồ Chí Minh.

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý II/2026.

V. Thủ thủ Phương tiện thủy nội địa: 01 người

1. Công việc đảm nhiệm:

Thực hiện bảo quản, bảo dưỡng vỏ, boong tàu, các máy móc thiết bị hàng hải hoặc điều khiển phương tiện theo sự phân công của thuyền trưởng.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Chứng chỉ thủy thủ Phương tiện thủy nội địa.

- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 03 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: Chi nhánh Hoa tiêu V (Cần Thơ).

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý III, IV/2026.

VI. Nhân viên Kỹ thuật: 01 người.

1. Công việc đảm nhiệm:

Tham mưu cho lãnh đạo Phòng trong việc: Theo dõi, kiểm tra tình trạng kỹ thuật của các phương tiện, bảo dưỡng, sửa chữa định kỳ, đột xuất, thay thế, thay thế các thiết bị của phương tiện; xây dựng định mức tiêu hao nhiên liệu và thực hiện quản lý phương tiện.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Trình độ chuyên môn: Đại học chuyên ngành Hàng hải/Kỹ thuật Cơ khí hoặc chuyên ngành tương đương.



- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 12 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: TP. Hồ Chí Minh.

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý II/2026.

VII. Nhân viên Nhân sự/Chế độ chính sách/Tiền lương: 03 người.

1. Công việc đảm nhiệm:

Nhân viên Nhân sự: Thực hiện công việc: Tuyển dụng, công tác cán bộ, xây dựng văn bản quản lý nội bộ liên quan đến công việc được giao.

Nhân viên Chế độ chính sách: Thực hiện công tác an toàn lao động, dân chủ cơ sở, xây dựng văn bản quản lý nội bộ liên quan đến công việc được giao.

Nhân viên Lao động tiền lương: Thực hiện công việc tính lương, thưởng; định mức lao động, xây dựng văn bản quản lý nội bộ liên quan đến công việc được giao.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Trình độ chuyên môn: Đại học chuyên ngành Quản trị nhân lực/Kinh tế/Luật hoặc tương đương.

- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 12 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: TP. Hồ Chí Minh.

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý II/2026.

VIII. Nhân viên Công tin nghệ thông tin: 01 người.

1. Công việc đảm nhiệm:

Thực hiện nhiệm vụ quản trị hệ thống mạng máy tính nội bộ, hệ thống văn phòng điện tử toàn Công ty; quản lý trang Web; bảo trì, bảo dưỡng hệ thống mạng máy tính,... đảm bảo hoạt động thông suốt, hiệu quả.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Trình độ chuyên môn: Cao đẳng chuyên ngành Công nghệ thông tin hoặc tương đương.

- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 12 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: TP. Hồ Chí Minh.

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý II/2026.

IX. Nhân viên Kế toán công nợ: 01 người.

1. Công việc đảm nhiệm:

Thực hiện công tác kế toán công nợ và các nghiệp vụ liên quan phí hoa tiêu, thuế ngoại tỉnh đảm bảo đúng quy định của Luật kế toán và chuẩn mực kế toán.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Trình độ chuyên môn: Đại học chuyên ngành Tài chính/Kế toán/Kiểm toán hoặc tương đương.

- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 12 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: TP. Hồ Chí Minh.

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý II/2026.

X. Nhân viên Hành chính - Văn thư: 01 người.

1. Công việc đảm nhiệm:

Thực hiện công tác: Hành chính, văn thư, lưu hành, bảo mật hồ sơ tài liệu; Bảo quản và sử dụng con dấu; an toàn - vệ sinh lao động; Lễ tân, khánh tiết;...nhằm thực hiện đúng các quy định hiện hành của pháp luật Nhà nước, Công ty và Chi nhánh.

2. Điều kiện tuyển dụng:

- Trình độ chuyên môn: Cao đẳng chuyên ngành Văn thư lưu trữ/Hành chính hoặc tương đương.



- Thâm niên công tác chuyên môn: Có thời gian công tác thực tế 06 tháng trong cùng lĩnh vực chuyên môn.

- Độ tuổi: Theo quy định của Bộ luật Lao động và quy định của nhà nước có liên quan.

- Địa điểm làm việc chính: Chi nhánh Hoa tiêu VIII (Nha Trang).

- Đủ sức khỏe làm việc theo quy định.

- Và các điều kiện khác theo quy định của pháp luật và của Công ty.

- Thời gian tuyển dụng: Quý III/2026.

B. CHẾ ĐỘ TUYỂN DỤNG:

Người được tuyển dụng được hưởng các chế độ, chính sách đối với người lao động theo quy định của pháp luật và điều lệ, nội quy, quy chế của Công ty.

C. ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ:

1. Vị trí tuyển dụng từ **I, II, IV, VI, VII, VIII** và **IX**: Hồ sơ nộp tại Phòng Tổ chức cán bộ - Lao động Công ty TNHH một thành viên Hoa tiêu hàng hải miền Nam, số 45 ABCD Đinh Tiên Hoàng, P.Sài Gòn, TP. HCM. Điện thoại liên hệ: 028. 39 111 400.

2. Vị trí tuyển dụng **I** và **V**: Hồ sơ nộp tại Phòng Tài chính - Tổng hợp Chi nhánh Công ty TNHH một thành viên Hoa tiêu hàng hải miền Nam - Hoa tiêu V, số 512/A3-4, đường số 2, KDC An Thới, đường Cách Mạng Tháng Tám, phường Bình Thủy, TP. Cần Thơ. Điện thoại liên hệ: 0292. 382 1642.

3. Vị trí tuyển dụng **I** và **III**: Hồ sơ nộp tại Phòng Tài chính - Tổng hợp Chi nhánh Công ty TNHH một thành viên Hoa tiêu hàng hải miền Nam - Hoa tiêu VII, số 01 Nguyễn Dữ, P.Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai. Điện thoại liên hệ: 0256. 389 4888.

4. Vị trí tuyển dụng **I, II** và **X**: Hồ sơ nộp tại Phòng Tài chính - Tổng hợp Chi nhánh Công ty TNHH một thành viên Hoa tiêu hàng hải miền Nam - Hoa tiêu VIII, CL8 Đại lộ Nguyễn Tất Thành, Hòn Ró II, P.Nam Nha Trang, tỉnh Khánh Hòa. Điện thoại liên hệ: 0254. 352 7111. / *tho*

Nơi nhận:

- Chủ tịch Công ty (để b/c);
- Ban Kiểm soát Công ty;
- Các Phó Giám đốc Công ty;
- Trưởng các phòng CM, NV;
- Các đơn vị trực thuộc Công ty
- Đăng trên trang TTĐT Công ty;
- Lưu: VT, TCCB-LĐ.



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Thọ